

**Samodzielny
Specjalistyczny Zespół Zakładów Opieki
Zdrowotnej im. dr. Teodora Dunina
Aleja Teodora Dunina 1, Rudka**

05-320 Mrozy
woj. mazowieckie
tel/fax (0-25) 757-41-70 / 757-43-43
NIP: 822-18-40-091

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na:**

DOSTAWY ŚRODKÓW DEZYNFEKCYJNYCH

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11
ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.
z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.)
w trybie przetargu nieograniczonego

zatwierdził:

Dariusz Młynarczyk

p.o. Dyrektora SSZZOZ Rudce

Rudka, dnia 27.07.2017r.

I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Dane Zamawiającego:

Samodzielny Specjalistyczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. dr. Teodora Dunina, Aleja Teodora Dunina 1, Rudka, 05-320 Mrozy.

NIP: 822-18-40-091, KRS: 0000018103

Konto bankowe: nr 95 9224 0007 0006 1418 2000 0010

tel. /0-25/ 757-40-42 wew. 136 lub 147, fax; /0-25/ 757-43-43

e-mail do korespondencji: zaopatrzenie@rudka.com.pl

adres strony internetowej www.bip.rudka.com.pl

znak postępowania; *znak sprawy:* *AE/2710/3/17/MK* w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego - podstawa prawna: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2015 r. Nr 2164 z późn.zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.

Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r., *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2015r. Nr 2164 z późn.zm);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2254);
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2263, z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 380).

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem postępowania jest dostawa środków dezynfekcyjnych z podziałem na 6 pakietów:

pakiet nr 1	-	środki do myjni dezynfektora,
pakiet nr 2	-	środki do dezynfekcji rąk i skóry,
pakiet nr 3	-	środki do dezynfekcji rąk i skóry,
pakiet nr 4	-	gaziki jałowe,
pakiet nr 5	-	środki dezynfekcyjne do rąk i błon śluzowych,
pakiet nr 6	-	środki dezynfekcyjne do powierzchni i narzędzi

*w asortymencie i ilościach wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ – formularzu asortymen-
towo-cenowym.*

- 5.2. Oferowane środki dezynfekcyjne muszą posiadać termin ważności minimum 9 miesięcy od daty dostawy.

- 5.3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 3.3.1. sukcesywnego dostarczania przedmiotu zamówienia w asortymencie i ilościach zgodnych ze złożonym zamówieniem w ciągu 2 dni roboczych od złożenia zamówienia telefonicznie, faxe-m lub e-mailem przez pracownika apteki szpitalnej, w dni robocze między godz. 8⁰⁰ a 14⁰⁰;
 - 3.3.2. dostarczania przedmiotu zamówienia do pomieszczeń apteki szpitalnej w siedzibie Zamawiającego – transportem na własny koszt i ryzyko, w temperaturze zgodnej z zaleceniami producenta,
 - 3.3.3. dokonywania we własnym zakresie wyładunku i wniesienia dostarczonych produktów do pomieszczeń magazynowych apteki szpitalnej,
 - 3.3.4. zapewnienia we własnym zakresie dostawy produktów Zamawiającemu, za wyjątkiem sytuacji zaprzestania produkcji lub wycofania z obrotu przez producenta na podstawie decyzji właściwych organów, przy jednoczesnym braku odpowiedników danego produktu;
- 3.4. Zamawiający składać będzie zamówienia wg nazw handlowych określonych przez Wykonawcę.
- 3.5. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie na podstawie zamówień składanych telefonicznie lub faxem. Stosownie do potrzeb, ilość i asortyment zamawianych pozycji w obrębie pakietów może ulec zmianie, co nie może spowodować zwiększenia ceny poszczególnych pakietów.
Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z części asortymentu wymienionego w poszczególnych pakietach w zależności od potrzeb SSZZOZ w Rudce.
- 3.6. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych na poszczególne pakiety.
- 3.7. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.9. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
- 3.10. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 3.12. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
33.63.16.00-8 – środki antyseptyczne i dezynfekcyjne, 33.69.00.00-3 – różne produkty lecznicze, 33 70 00 00-7 – produkty do pielęgnacji ciała.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – przez okres 24 miesiące od daty podpisania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu, tj. wobec których nie zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp skutkujące wykluczeniem z postępowania,
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b.

Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do w/wym. warunków.

- 2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 ustawy pzp. (obligatoryjne przesłanki wyłączenia) może na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania

dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Powyższe środki naprawcze nie mają zastosowania w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V. PODSTAWY WYKŁUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5

Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKŁUCZENIA

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 Pzp Wykonawca dołącza do oferty: aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie określonym we wzorach, stanowiących załączniki nr 3 i nr 4 do niniejszej SIWZ, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1.1. spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b;
 - 1.2. nie zachodzą wobec niego przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Pzp skutkujące wykluczeniem z postępowania
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 3. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1-3 Wykonawca składa w oryginale.
5. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB

DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1030).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie lub informację uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią.
5. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
8. Przedłużanie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem <http://bip.rudka.com.pl>
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
11. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego, podany w rozdz. 1 SIWZ.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
13. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Przepis art. 12a ust. 1 i 2 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
14. Osobami uprawnionymi do udzielania informacji wykonawcom są:
 - 14.1. Szymon Tymoszek – w sprawach proceduralnych;
 - 14.2. Małgorzata Musiej – w sprawach merytorycznych.Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w godzinach 8:00 -15:35.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Pod rygorem odrzucenia, treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ (z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp).
4. Pożądane jest zszycie, oprawienie lub złożenie w innej formie w sposób trwały, tak by uniemożliwiało to rozsypanie się kartek lub ingerencję osób trzecich.
5. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
6. W przypadku konsorcjum lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wymagane jest pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania, pełnomocnictwo to może obejmować również uprawnienie do podpisania umowy; Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być potwierdzone notarialnie.
8. Ofertę stanowią:
 - ✓ wypełniony druk „Oferta” /wg załącznika nr 1 do SIWZ/,
 - ✓ wypełniony „formularz asortymentowo-cenowy” /wg załącznika nr 2 do SIWZ/,
 - ✓ dokumenty wskazane w dz. 6 SIWZ (zestawione wg podanej kolejności),
 - ✓ pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),Pożądana jest forma graficzna druku „Oferta” oraz druków oświadczeń Wykonawcy, według dołączonych do SIWZ wzorów (załączniki od 2, 3, 4); Zamawiający nie określa formy graficznej pozostałych załączników.

9. **dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego:**

ŚRODKI DEZYNFEKCYJNE

- 9.2. aktualnie obowiązujące dokumenty potwierdzające dopuszczenia oferowanych produktów do obrotu na terytorium RP zgodnie z:
 - ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 211 z późn. zm.)
 - ustawą z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. Nr 63, poz.322)
 - ustawą z dnia 13 czerwca 2002 r. o produktach biobójczych (tj. Dz. U. z 2015 r. 242, z późn. zm.);
- 9.2.1. karty charakterystyki mieszaniny niebezpiecznej;
- 9.2.2. oświadczenie, że preparaty posiadają odpowiednie spektrum i czas działania (badania mikrobiologiczne potwierdzające spektrum i czas działania preparatów do wglądu na żądanie Zamawiającego);
- 9.2.3. ulotki informacyjne;

KOSMETYKI

9.2.4. dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanych produktów do obrotu na terytorium RP zgodnie z ustawą z dnia 30 marca 2001 r. o kosmetykach (t.j. Dz. U z 2013r. poz.475)

9.2.5. ulotki informacyjne.

Dokumenty o których mowa w pkt. 9. należy dołączyć do oferty w kolejności zgodnej z wykazem asortymentu podanym w załączniku nr 2 do SIWZ – formularzu asortymen- towo-cenowym; na każdym dokumencie należy napisać pozycję oraz pakiet, którego dotyczy.

10. Pożądane jest zestawienie oferty wg kolejności wskazanej w pkt 8.

11. Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać formularz Oferty z załącznikami oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

12. Wymagane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.

13. Strony oferty, na których zostały dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę/y/ podpisującą/e/ ofertę.

14. W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą:

**„NIE UDOSTĘPNIĄĆ, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA
W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY
O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI
(tekst jednolity Dz. U. z 2003r Nr 153, poz.1503 z późn. zm.)**

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.

16. Oferta powinna być oznakowana w następujący sposób:

**Samodzielny Specjalistyczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. dr. Teodora Dunina, Al. T. Dunina 1, Rudka, 05-320 Mrozy**

**Oferta na: „Dostawy środków dezynfekcyjnych” znak sprawy AE/2710/3/17/MK
Nie otwierać przed dniem 08.08.2017 r godz.11⁰⁰**

oraz zawierać pieczęć lub napis z nazwą i adresem Wykonawcy.

17. Ofertę należy złożyć (przesłać) w sposób gwarantujący jej nienaruszalność w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Dokumenty stanowiące część oferty składane są w oryginałach lub kopiach poświadczanych za zgodność z tekstem oryginalnym przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie oznakowanej jak w części X. pkt 16 niniejszej SIWZ należy złożyć do dnia **08.08.2017r. do godziny 10⁰⁰** w sekretariacie Samodzielnego Specjalistycznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. dr. Teodora Dunina, Aleja Teodora Dunina 1, Rudka, 05-320 Mrozy (budynek główny, III piętro).

2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub jako przesyłka kurierska o terminie złożenia oferty decyduje data dostarczenia do Zamawiającego, a nie termin wysłania lub złożenia zlecenia pocztą kurierskiej. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.08.2017r. o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Samodzielnego Specjalistycznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. dr. Teodora Dunina w Rudce – pomieszczenia administracji, III piętro .

4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 6.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia dokona ustalenia ceny oferty w oparciu o własne kalkulacje wynikające ze specyfiki przedmiotu zamówienia i doświadczeń przy realizacji podobnych dostaw. Wykonawca winien w cenie oferty uwzględnić wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Ceną oferty jest cena brutto i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert stanowi podstawową zasadę oceny ofert. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja przetargowa na podstawie niżej wymienionych kryteriów i przy zastosowaniu określonej wagi:

C e n a (C) - 100 %

Ocena ofert będzie dokonywana według następującego wzoru:

$$WP = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ of.}} \times 100$$

gdzie:

- | | |
|--------|---|
| WP | – wartość punktowa uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie, |
| C min. | – najniższa cena spośród wszystkich badanych ofert (w złotych łącznie z podatkiem VAT), |
| C of. | – cena w badanej ofercie (w złotych łącznie z podatkiem VAT), |

2. Oferta, która uzyska największą ilość punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności

- Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 1.4. dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 1.5. nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów
 - 1.6. unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 1 ppkt 1.2., zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
 3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1.1. i 1.4.-1.6., na stronie internetowej www.bip.rudka.com.pl.
 4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
 5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt.4, jeżeli:
 - 6.1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę; lub
 - 6.2. w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
 7. Na podstawie art. 23 ust. 4 ustawy, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka określać ma między innymi sposób reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych Wykonawców za wykonanie zamówienia, z zastrzeżeniem, że umowa musi zawierać zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców wobec Zamawiającego.
 8. W celu zawarcia umowy Zamawiający zażąda dopełnienia następujących formalności:
 - 8.1. wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy,
 - 8.2. okazania pełnomocnictw, o ile z okoliczności wynikać będzie konieczność posiadania pełnomocnictw,
 - 8.3. wyznaczenia osoby/osób do utrzymywania bieżących kontaktów.
 9. Zawarcie umowy nastąpi w trybie i terminie ustalonym między stronami.
 10. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od zawarcia umowy w sprawie zamówienia zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 11. W ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia Zamawiający może nie ujawniać niektórych informacji, jeżeli ich ujawnienie mogłoby utrudnić stosowanie prawa lub byłoby sprzeczne z interesem publicznym, lub mogłoby naruszyć uzasadnione interesy gospodarcze Wykonawców, lub mogłoby zakłócić konkurencję pomiędzy nimi.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO ZABEZPIECZENIA WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, ALBO WZÓR UMOWY

1. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz SIWZ przysługują również organizacjom, wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4.3. odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4.4. opisu przedmiotu zamówienia,
 - 4.5. wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
16. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
17. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
18. Zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Ilość części – 6
2. Zamawiający przewiduje możliwość złożenia ofert częściowych na poszczególne części.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Formularzu asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT. 6 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXIV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEWIDYWANYCH WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP

Zamawiającym nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEWIDYWANYCH WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiającym nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVII. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 4
5. Projekt umowy – załącznik nr 5.
6. Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6.